

Nivel de cumplimiento de los objetivos del CIFP de Lorca para el curso 23-24

Objetivo operativo	Actuación	Indicador / Objetivo	Resultado del indicador	Logrado	Medidas correctoras
1. Crear un clima de convivencia escolar agradable para el profesorado y el alumnado.	Revisar y modificar el Reglamento de Régimen interior.	IN02-PA04. Satisfacción del alumnado con respecto al clima y convivencia en el centro = 4.15	4,09	No	Realizar actividades de centro que ayuden en la integración del alumnado para mejorar el clima de convivencia.
	Difusión del RRI entre el profesorado y el alumnado.	IN04-PA04 Nº de felicitaciones por esfuerzos realizados por el centro = 10	20	Sí	
	Animar al alumnado y profesorado en la participación y colaboración en las actividades del centro.	IN06-PA04 Nº de comentarios positivos realizados a profesores o personal del centro = 17	7	No	
2. Incrementar el uso de las TIC en la metodología educativa en el aula.	Desarrollo y puesta en práctica de las guías clínicas de realidad mixta con Hololens II	IN03-PC02 Fomentar y animar cultura del aprendizaje e innovación = 4.6	4,71	Sí	
	Desarrollo de un proyecto de innovación educativa para IDMN, en colaboración con Siemens.	IN02-PD02 Participación del profesorado en proyectos, actividades de formación autónoma u otros cursos = 3,72	4,21	Sí	
3. Mejorar y actualizar la formación del profesorado en cuanto a nuevos procedimientos y protocolos de trabajo en las áreas profesionales de los ciclos formativos.	Promover la realización de estancias formativas por parte del profesorado.	IN08-PC02 Nº de estancias formativas del profesorado en empresas = 2	2	Sí	

4. Mejorar la formación del profesorado en materia de ciberseguridad en la red, así como en el manejo y elaboración de recursos digitales seguros.	Realización de un curso de Ciberseguridad como parte de la Formación Autónoma de centro.	IN07-PC02 Satisfacción en el uso de las TICs = 4,71	4,67	Sí	
		IN13-PD02 Mejora de la cualificación profesional = 4.05	4,21	Sí	
5. Mejorar la formación digital del profesorado, con el fin de acreditar el nivel B1 en CDD.	Informar a los profesores acerca de las convocatorias de los cursos de certificación en CDD B1.	IN18-PD02 % profesores que acreditan una CDD = 50%	73,58%	Sí	
6. Unificar las vías de comunicación interna y externa, asegurando una comunicación eficaz entre la comunidad educativa.	Creación de un curso en AULA VIRTUAL con toda la información necesaria para la labor tutorial, docente y administrativa del profesorado.	IN05-PD02 Satisfacción del profesorado respecto a las vías de información del centro = 4,52	4,52	Sí	
		IN12-PD05 Valoración por parte de los profesores sobre la información y comunicación = 4,52	4,52	Sí	
	Actualización de la página web en materia de información y comunicación Instrucción al alumnado sobre el aula virtual, y el gestor de correo corporativo.	IN06-PD03 Satisfacción de los alumnos en cuanto al trato y la información disponible y la recepción adecuada = 4,17	4,23	Sí	
7. Mejorar la protección y la satisfacción del alumnado en relación a los riesgos laborales en el centro.	Elaborar una infografía sobre los riesgos laborales asociados a cada ciclo formativo. Informar a los alumnos de los riesgos inherentes al taller de prácticas.	IN02-PA07 Satisfacción del alumnado respecto a la prevención de riesgos = 4.43	4,16	No	Repetir y reforzar las actuaciones realizadas el curso anterior. Explicar los riesgos asociados a cada taller de prácticas por parte del

					coordinador del ciclo formativo en una sesión presencial.
8. Incrementar el seguimiento de nuestras redes sociales por la comunidad educativa.	Distribución por el centro de códigos QR para el seguimiento en redes.	IN03-PD05 Porcentaje de interacciones en redes sociales, noticias vistas con respecto al número de seguidores = 35%	45,24%	sí	
	Presentación de códigos QR durante la jornada de acogida a alumnos.				
	Información y presentación a los padres de alumnos menores, de nuestras redes sociales.	IN01-PD05 Porcentaje de aumento en el número de visitas/visualizaciones en la web = 8%	-25,18%	No	
	Actualización del formulario para publicación de actividades y eventos organizados por el CIFP.	IN15-PD05 Numero de Noticias publicadas = 85	234	Sí	
9. Reforzar las alianzas con los socios estratégicos para aumentar la visibilidad del centro a distintos niveles.	Participar en la III edición de la Universidad de la Experiencia con la Cátedra Poncemar.				
	Mantener una comunicación permanente con el Ayuntamiento de Lorca a través de la Concejalía del Mayor, para la realización de actividades de promoción de la salud en centros de día y Residencias de mayores.	IN10-PA06 Implicación de la comunidad local con el centro = 9	40	Sí	
	Informar a alumnado y profesores sobre la convocatoria de Becas de movilidad Erasmus, mediante charlas, correos informativos y publicación de noticias.	IN01-PA05 Movilidades Erasmus ejecutadas respecto a las concedidas = 90%	60%	No	Fomentar la participación del alumnado y profesorado en movilidades Erasmus. Realizar sesiones informativas explicativas

					sobre las becas Erasmus. Enviar información sobre las becas Erasmus al alumnado por distintas vías.
10. Optimizar nuestro SGC basado en el modelo CAF educación, haciéndolo más eficiente y accesible al profesorado.	Revisión de los procesos, procedimientos y formatos existentes en el mapa de Procesos y manual de Procedimientos.	IN13-PD04 Satisfacción del profesorado respecto a la capacidad del equipo directivo para la gestión de los procesos = 4.6	4,54	No	Explicar el funcionamiento del SGC al profesorado de nueva incorporación al centro mediante charlas formativas con el responsable de Calidad del centro.
	Realizar sesiones informativas con el profesorado, a principio de curso, sobre procedimientos, formatos y donde localizarlos.				
	Incorporar el SGC en el curso de información general del CIFP de AULA VIRTUAL.				
	Elaborar un cuadro de responsabilidades de cada uno de los procesos asignados.				
11. Incrementar la satisfacción del personal con la gestión del centro.	Asignar mentor – coaching a los nuevos profesores al principio de curso, que actúe como referente para consulta general sobre el funcionamiento del centro.	IN01-PD02 Satisfacción del profesorado respecto a su acogida en el centro y el manual de acogida = 4.59	4,79	Sí	
	Simplificar los procedimientos relacionados con la gestión burocrática de la atención tutorial	IN08-PD02 Satisfacción con el ambiente de trabajo del centro (trabajo en	4,46	Sí	

	y docente por parte del profesorado.	equipo, ...) = 4.35 IN02-PC02 Percepción del profesorado sobre la gestión del equipo directivo en cuanto el trabajo en equipo y el reparto de tareas = 4.4	4,44	Si	
--	--------------------------------------	--	------	-----------	--