

ANÁLISIS DE LA EVALUACIÓN DEL CENTRO 2021/22



CENTRO INTEGRADO DE F.P. DE LORCA
C/Antonio Pelegrín Medina Nº 2 A
(Campus Universitario) 30800 - LORCA
Telf.: 968472042 - Fax: 968479093
cifplorca@cifplorca.es
www.cifplorca.es

Elaborado por: Comisión de calidad CIFP Lorca

Índice

- 1. POR PARTE DE LOS ALUMNOS DEL CENTRO 3
 - 1.1. Introducción..... 3
 - 1.2. Resultados de la encuesta de alumnos 3
 - 1.3. Comentarios sobre los indicadores en rojo 5
 - 1.4. Comentarios recibidos a las preguntas abiertas: pregunta 22 6
 - 1.5. Comentarios recibidos a las preguntas abiertas: pregunta 35 10
 - 1.6. Comentarios recibidos a las preguntas abiertas: pregunta 43 11
- 2. RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS DE LOS PROFESORES DEL CENTRO 14
 - 2.1. Encuesta sobre funcionamiento del centro 14
 - 2.2. Valoración de liderazgo por parte de los profesores del centro 17
- 3. VALORACIÓN POR PARTE DE LAS EMPRESAS DE FCT 18
- 4. VALORACIÓN POR PARTE DEL CONSEJO SOCIAL 20

1. POR PARTE DE LOS ALUMNOS DEL CENTRO

1.1. Introducción

A la finalización del curso 21/22 se procede a realizar la evaluación del centro a partir de las encuestas realizadas a: alumnos, profesores, consejo social y PAS.

1.2. Resultados de la encuesta de alumnos

Veamos los resultados obtenidos de la **encuesta de alumnos** en todos los indicadores, el número de alumnos que han respondido a las encuestas es de 322.

Nº	Ítems	CURSO 2021/2022	CURSO ANTERIOR 2020/21
1	Se selecciona el curso en el que está matriculado el alumno...		
2	Los contenidos trabajados se ajustan a la información recibida a principio de curso.	4,17	4,29
3	¿La metodología es adecuada para el desarrollo de los contenidos programados?	3,75	4,01
4	¿Te parecen adecuados los criterios de calificación aplicados a exámenes, pruebas, trabajos, ejercicios y éstas se basan en lo explicado o practicado en clase?	4,17	4,07
5	Valora el clima de trabajo y la convivencia dentro tu aula	3,98	4,35
6	Valora la eficacia para tu formación de las actividades complementarias y extraescolares que has realizado durante el curso.	3,43	3,66
7	Valora tu satisfacción con el profesorado en general, en el proceso de enseñanza aprendizaje.	3,99	4,22
8	¿Consideras suficientes los recursos de los que dispones (aulas, talleres, biblioteca, ordenadores, material de prácticas, plataforma informática, pantallas...)?	3,96	3,80
9	Valora la calidad de la formación recibida y el grado de utilidad práctica para tu futuro laboral.	4,00	4,16
10	Valora el clima de convivencia del centro.	4,26	4,42
11	¿Se hace un uso adecuado de las tecnologías de la información y la comunicación TIC por el centro?	3,93	4,18
12	Valora tu mejora en el uso y manejo de herramientas y plataformas digitales desde el inicio de curso (AulaVirtual, correos electrónicos, Google Meet, plataforma de educación a distancia...)	4,21	4,42
13	¿Consideras importante para tu educación y formación	4,45	4,48

	que nuestro centro participe en proyectos europeos y de innovación así como en certámenes y concursos profesionales/del ámbito sanitario?		
14	Valora la importancia de la formación recibida en idiomas inglés técnico para tu educación y futuro laboral.	3,69	3,96
15	¿Consideras útil en la mejora de la calidad de tu formación la labor del profesor de apoyo al módulo en el aula? (solo para los ciclos con apoyo)	3,60	4,05
16	Valora la accesibilidad del centro: horario de apertura, acceso con el transporte público, página web, comodidad de los accesos adaptados para personas con discapacidad, cantidad y calidad de la información recibida, etc.	4,03	4,21
17	¿Atiende el centro a alumnos con necesidades educativas correctamente? (¿se adaptaron materiales formato digital, colocar en primera fila alumnos con problemas audición, resumen o PowerPoint de contenidos,...?)	3,98	4,23
18	¿Se te ha informado de los riesgos laborales generales y específicos propios de tu puesto en la realización de las prácticas que se realizan en los talleres/aulas del centro?	4,11	4,29
19	Te sientes protegido frente a los riesgos laborales durante tu estancia en el centro.	4,14	4,47
20	Consideras que el centro toma medidas en el cuidado del medio ambiente (gestión de residuos, reciclaje, contenedores de recogida selectiva de basura).	4,18	4,37
21	Valora la importancia de la participación del centro en actividades de Responsabilidad Social Corporativa, como donación de sangre, recogida de alimentos, charlas a colectivos desfavorecidos, etc.	4,35	4,39
22	Observaciones, comentarios, sugerencias, propuestas de mejora:		
23	Valora el trato y atención recibido por parte de los profesores en general.	4,24	4,44
24	Valora el trato del personal administrativo, conserjes y limpiadoras.	4,44	4,39
25	¿Consideras que el equipo directivo te informa con claridad, atiende tus peticiones, te escucha y responde a tus sugerencias con un trato correcto?	4,16	4,29
26	Valora la transparencia en el proceso de calificación y evaluación (conozco cómo se me va a calificar antes de la realización de las pruebas)	4,31	4,35
27	¿Consideras que has recibido la información necesaria para tu formación personal y trayectoria profesional? (Continuidad de estudios o acceso al mundo laboral)	4,19	4,21
28	Valora tu satisfacción personal con la labor de tu tutor durante el curso académico.	4,41	4,50
29	¿Consideras que hay un trato justo entre iguales: género, raza, religión, etc.?	4,62	4,74
30	¿Conoces el DIOP y su labor como punto de información y orientación, no solo para alumnos del centro sino	4,18	3,44

	también para cualquier ciudadano?		
31	¿Conoces y utilizarías la bolsa de trabajo del centro incluida en nuestra página web?	4	3,86
32	¿Has recibido información sobre los proyectos europeos y otros proyectos de innovación del centro?	4,18	3,95
33	¿Recibes información de los concursos y certámenes en los que puedes participar con nuestro centro?	3,92	3,96
34	Valora si son adecuadas las diferentes vías de comunicación que usa el centro para difundir o comunicar noticias de interés.	4,28	4,30
35	Observaciones, comentarios, sugerencias, propuestas de mejora:		
36	¿Consideras adecuada la limpieza de las instalaciones y mantenimiento de los equipos?	4,30	4,55
37	¿Estás satisfecho con el servicio que presta la cantina del centro?	4,43	3,16
38	Valora el grado de satisfacción con el buzón de sugerencias, consultas, quejas, reclamaciones y felicitaciones con el código QR, y en caso de haberlo utilizado si fue resuelta en tiempo razonable.	4,07	3,81
39	Valora la satisfacción con el tiempo de espera para la entrega de certificaciones, recogida de títulos, o cualquier otro documento gestionado por secretaría	4,10	4,03
40	¿Conoces la Misión, Visión y Valores del centro y habéis realizado aportaciones para los objetivos del centro para el próximo curso a través de tu delegado?	4,03	3,72
41	Valora la imagen que se tiene del CIFP de Lorca en nuestra ciudad/comarca/región.	4,35	4,39
42	Valora el grado de proyección nacional e internacional de nuestro centro (participación en proyectos y/o actividades nacionales, europeos...)	4,10	4,09
43	Observaciones, comentarios, sugerencias, propuestas de mejora: TU COLABORACIÓN ES IMPORTANTE PARA AYUDARNOS A MEJORAR. MUCHAS GRACIAS		
44	Valora el acondicionamiento del aula Ateca y la adaptación a los cambios tecnológicos que está realizando el centro.	4,07	-
45	Valora cómo ha afectado a tu proceso de aprendizaje el contar con los recursos digitales del aula Ateca	3,67	-
46	Propuestas de mejora sobre el funcionamiento y nuevos objetivos o líneas de actuación.		-
47	Valora el grado de contribución a la mejora de calidad de las enseñanzas el contar con un aula Ateca en el centro.	3,88	-

1.3. Comentarios sobre los indicadores en rojo

El objetivo para estos indicadores suele ser 4, nuestra escala es del 1-5 (nos movemos por encima de un 8 si la escala fuese del 1 al 10), los valores que bajan unas décimas con respecto al curso anterior no son relevantes siempre y cuando estén por encima del 4. Como vemos, no hay ningún valor por debajo del 3, de haberlo, sería urgente el llevar a cabo propuestas de mejora. En este caso, aunque ningún valor está por debajo del 3, sí vamos a analizar los valores entre el 3 y el 4, por lo que nos fijamos en los valores inferiores a 4.

- En el Ítem 3: La metodología baja la calificación, coincidente con algunas críticas sobre la forma de impartir clase de algunos profesores en 1º de Documentación, CAE, 1º de Emergencias, 1º de Farmacia, 2º de Emergencias semipresencial, 2º de Farmacia semipresencial. En algunos comentarios se cree que el centro tiene decisión en contrataciones: "me gustaría que se contratase a personal docente con motivación". Estas valoraciones aparecen en el Ítem 22.

- En el Ítem 11, sobre el uso adecuado de las TIC en el centro, todos los alumnos utilizan aula virtual, ha habido quejas por la conexión a internet que no funciona en determinadas zonas del centro, hecho que ya hemos puesto en conocimiento de los CAU en varias ocasiones, sin que hasta el momento hayan venido a solucionar el problema. Seguimos insistiendo.

- En referencia a los Ítems 14 y 15 son indicadores para solo unos determinados alumnos y debemos rectificar la encuesta, ya que les aparece a todos y no queremos que sea valorada por alumnos que no tienen apoyo o inglés, como los alumnos de CAE, ya que baja la valoración al poner 1.

- En el Ítem 17, el enunciado se aclara con ejemplos de adaptaciones curriculares no significativas, pero los alumnos han realizado comentarios en la pregunta abierta 22 referente a este ítem al comentar que en el centro no haya profesor de apoyo o adaptaciones de las enseñanzas, cuando el proceso de admisión establece claramente no realizar adaptaciones curriculares significativas. El próximo curso, al inicio, se informará a tutores y alumnos que accedan por discapacidad, de lo que se puede y no se puede hacer en estos casos, para evitar confusiones innecesarias.

- En cuanto al Ítem 33 sobre información de concursos y certámenes, la información se envía a todos los profesores de FOL, una profesora sí participa con alumnos en diferentes certámenes pero, para el resto, es escasa o nula su participación. Ya se ha comentado a los profesores nuevos que participar en certámenes de emprendimiento forma parte de los objetivos del centro, que debe ser parte de su labor docente el cumplir con los mismos. Se plantea mejorar la comunicación enviando a los delegados también la información relevante sobre estos concursos y certámenes.

1.4. Comentarios recibidos a las preguntas abiertas: pregunta 22

En cuanto a los comentarios recibidos en la pregunta nº 22 **tenemos 84 comentarios frente a los 48 comentarios del curso pasado**, (en algún comentario se introducen varios temas por lo que su suma es un número mayor), comentamos también las actuaciones y aclaraciones sobre ese comentario.

Tema del comentario	Número comentarios	Actuaciones llevadas a cabo /justificación
Sala de estudio y ordenador	2	Durante este curso se ha habilitado una sala de estudio y un equipo informático que los alumnos no utilizaban porque pensaban que era para profesores, pero ya para el próximo curso se les devuelve el uso de la biblioteca y se les habilitan varios equipos informáticos instalados para uso exclusivo de alumnos y enchufes para sus portátiles.

No hacer extraescolares	1	Las extraescolares forman parte de las actividades del centro.
Hacer extraescolares	1	Un alumno se queja de no haber hecho actividades extraescolares, muchas se han suprimido por el covid pero se irán retornando según propuestas de las programaciones.
Papeleras en campus	1	El terreno del campus forma parte del consorcio y no es del CIFP Lorca, aun así, se ha solicitado al ayuntamiento 3 bancos, ya colocados, y se han pedido a LIMUSA papeleras para el recinto, que están en el patio pendientes de colocación por el personal del campus.
Mal funcionamiento de conexión on line	2	Seguimos pidiendo a consejería, a través de los CAU, que revisen nuestra instalación, sin éxito hasta el momento ya que siguen los fallos de conexión, nos argumentan que tienen una "acción" pendiente en nuestro centro pero no nos indican fecha y no podemos hacerlo por nuestra cuenta ya que es un servicio centralizado, seguiremos insistiendo.
Confundir enseñanza no obligatoria con presencial o semipresencial por online	3	No obligatoria es enseñanza posterior a la ESO como FP o bachillerato, que significa que nadie te obliga a cursar, sino que el alumno elige el matricularse en ellas, pero que en régimen presencial debe asistir a las clases, ya que de no hacerlo en los primeros días lleva anulación de matrícula y durante el resto del curso pérdida de evaluación continua, existiendo la obligación del profesorado de pasar lista en plumier. Si un alumno quiere cursar estudios sin que le controlen la asistencia puede optar por las pruebas libres o por las modalidades de distancia y semipresencial.
Temarios obsoletos en semipresencial y quejas sobre la plataforma de EaD	5	Se han puesto en marcha en el curso 21-22 revisiones de los temas aunque es cierto que es necesario mejorar algunos aspectos, pero depende de EaD, no del centro.
Material en mal estado y falta de ambulancia	2	Material en mal estado sin especificar. Este curso se han dotado de nuevos materiales a todos los ciclos del centro, la gestión de los materiales recae sobre los coordinadores de ciclo. La ambulancia nueva ya está en el centro desde el pasado 13 de junio de 2022, con la asistencia del consejero de hacienda y del director general de FP para su entrega.
Cantina: poner más mesas fuera, más variedad y un comentario positivo	3	El número de mesas lo determina la dueña de la cantina, se le comentará si puede ampliarlo. Se pide más variedad de productos para el próximo curso, se pondrá en marcha con los dueños, como ya se ha reflejado en el proyecto de cantina para la mejora del servicio. Un comentario positivo a su personal.
Atención a alumnos con necesidades educativas especiales	4	En el enunciado se ponen de ejemplo adaptaciones no significativas: "¿Se adaptaron materiales formato digital, colocar en primera fila alumnos con problemas audición, resumen o PowerPoint de contenidos,...?" En el proceso

		<p>de admisión se establece la reserva del 5% para alumnos con discapacidad, pero aclara que para alcanzar los resultados de aprendizaje no se pueden realizar adaptaciones curriculares significativas.</p> <p>Los alumnos que han accedido por discapacidad y que sus compañeros desconocen lo que establece el proceso de admisión, piden profesores de apoyo, adaptación de contenidos, evaluaciones distintas... Este alumnado, en el mundo laboral, debe realizar el mismo trabajo que sus compañeros, por lo que los resultados de aprendizaje deben ser los mismos, teniendo el agravante de que aquí trabajamos con la salud de las personas y un error en la entrega de un medicamento puede tener resultados nefastos. Se propone informar a todos los alumnos sobre la compatibilidad de los resultados de aprendizaje y su discapacidad al inicio de curso.</p>
Problemas de convivencia en el aula	2	<p>Algunos grupos han arrastrado los problemas de convivencia del curso pasado, básicamente se quejan del comportamiento de algunos compañeros. Se ha comentado ya en claustro y se propone realizar actuaciones de cohesión grupal para evitar esta sensación de los alumnos.</p>
Comentarios de "todo genial"	1	
Comentarios positivos hacia el profesorado	16	<p>En varios casos hacen referencia a: "todos son grandes profesionales", "estoy muy contenta con el centro y sus profesores gracias a todos por todo", "todos son grandes profesionales"... Estos se cuentan como 1 comentario positivo a diferencia de los negativos que son de profesores concretos.</p>
Comentarios negativos hacia el profesorado	23	<p>Los profesores con comentarios negativos no son tantos como los comentarios realizados, ya que una misma profesora acumula 5 comentarios en el mismo grupo. Ya vamos teniendo más conocimiento de los profesores que se mueven en cada especialidad, no olvidemos que solo 11 son definitivos en el centro y contamos con muchos profesores nuevos cada curso, pero sobre los ya conocidos tomaremos medidas, incluso apertura de expedientes, si fuese necesario, ya que hay determinados profesores que con su falta de dedicación empañan el trabajo del centro y de sus compañeros.</p>
Queja sobre la dirección por exigir el cumplimiento de horario	1	<p>Se comentó en reunión de departamento que algunos profesores acaban su jornada por norma a las 2 de la tarde, interpretamos que esto puede ocurrir un día, pero que deben programar actividades que comprendan los 55 minutos. Un profesor para justificar su falta de cumplimiento de horario comenta a los alumnos que no se puede salir antes de las 2:15, no porque sea su obligación, sino que el comentario es que lo ordena la directora y la alumna expresa: "La directora exigiendo a los profesores</p>

		que nos tengan en clase hasta las 11 y 14:15 ¿dónde se ha visto?"
Problemas con el transporte público y con el aparcamiento en zona azul y parking gratuito	9	Ya en mayo de 2021, se consiguió por parte de Limusa, que los alumnos matriculados pudieran obtener la tarjeta verde como residentes. Ya se ha tramitado en el curso 21-22 con justificante de matrícula. Hay un cartel en el tablón de anuncios y se informó a los delegados, parece ser que hay alumnos que no saben que pueden solicitar la tarjeta verde, algo que es exclusivo solo en el campus de la salud y no para el resto de centros. Otros alumnos demandan un parking gratuito, no contamos con terrenos para eso.
Reorganizar el horario de los módulos de pocas horas	1	Se tendrá en cuenta en los criterios de elaboración de horarios que los módulos de 2 horas semanales no coincidan ni viernes ni lunes para evitar pérdidas de clases por puentes.
Cambiar metodología y clases más prácticas	3	La metodología forma parte de la programación, que elabora el profesor, desde el centro podemos hacer sugerencias pero existe la libertad de cátedra.
Mejoras en prácticas de farmacia completar con receta electrónica y hacer pedidos	1	Se hablará con HEFAME para determinar cómo incorporar esa formación al programa y ver si tiene disponible demos educativas que lo incorporen.
Enchufes en el suelo y falta de enchufes	6	Se han pedido y ya han mandado una de las 2 piezas indicando que está descatalogada la pieza que falta, vamos adaptar con el electricista la pieza que tenemos para lograr mejorar la instalación. Se han ampliado los enchufes en junio 22, en el aula 3.5.
Queja sobre asistir a práctica presenciales	1	En la modalidad semipresencial son obligatorias las prácticas en el centro.
Quejas sobre la existencia de EIE en semipresencial	2	EIE forma parte del currículo del ciclo formativo, por tanto se imparte de forma obligatoria y no es algo que los centros puedan quitar de sus ciclos.
Felicitación a limpiadoras	1	
Quejas sobre los cambios en el formato de examen de una evaluación a otra o por cambio de profesor	3	El profesor decide el tipo de examen que le permita medir la consecución de los resultados de aprendizaje, sin que haya establecido un único formato.
Zona de cantina con agujeros	1	Cuando finalicen las obras se echará grava para rellenar los huecos
Taquilla estropeada	1	Los alumnos son responsables del uso y cuidado del equipamiento que les ofrece el centro, tienen el deber de diligencia. Mantenimiento viene cuando es necesario hacer varias reparaciones no para reparar una única taquilla como ya se ha informado.
Más recuperaciones	1	No había septiembre este curso.

para no esperar a septiembre		
Mala organización de las tutorías on line y cambios de última hora	5	Es cierto que se cambió alguna tutoría on line por la obligación de asistencia al seminario de funcionarios en prácticas, pero otros cambios obedecen a problemas personales, es cierto que podían haberse gestionado de otra manera por parte del profesor, al afectar a muchos alumnos esos cambios no tienen porqué venir bien a todos.

1.5. Comentarios recibidos a las preguntas abiertas: pregunta 35

En la pregunta abierta N° 35, hay un total de 20 comentarios con 23 temas.

Tema del comentario	Número de comentarios	Actuaciones llevadas a cabo /justificación
Ambulancia	1	Ya comentado
Comentarios positivos en general tipo: Todo genial, todo bien,	2	
Más información a alumnos	2	No queda claro que tipo de información. Reforzaremos la información en telegram, Facebook, Instagram...a parte de la ya distribuida a través de delegados.
Cumplimiento e horario de profesor en tutoría on line	1	Estaremos atentos al cumplimiento de las conexiones.
Comentarios negativos hacia profesores	7	De los que 4 son hacia tutores. Coinciden los profesores con los comentarios de la pregunta, en la asignación de tutorías. En cuanto tengamos una plantilla más estable, ya que solo 11 son profesores con destino definitivo, se buscará adecuada asignación de tutores.
Positivos hacia tutores	2	Por ejemplo: "La tutora no puede ser mejor".
Información sobre la farmacia de FCT	1	Una alumna reclama información sobre las farmacias en las que va a hacer las prácticas, antes de realizar la sesión de evaluación, cuando aún no se sabe el número de aprobados.
Queja sobre inglés	1	Los alumnos deben entender que los niveles de inglés son muy heterogéneos en una clase y el profesor se debe adaptar a la mayoría para poder cumplir con su programación.
Horario de cursos, talleres o reuniones en la mañana	1	Se realizan en las mañanas ya que el número de alumnos es mayor que en la tarde, en la solo están 3 grupos.
Más días de exámenes para semipresencial	1	No es posible, ya que muchos alumnos también trabajan y no quieren pedir permiso más días, pues ya tienen que

		faltar al trabajo muchos días durante el curso entre prácticas obligatorias y exámenes, algunos cogiendo días a cuenta de sus vacaciones, ya que no todas están justificadas según ET. El comentario lo habrá realizado una persona que no trabaje y no se ha planteado esa situación.
Sugiere implicar el CIFP Lorca con la cátedra Poncemar y la universidad	1	Ya lo hacemos, durante el curso 21-22 hemos intensificado las relaciones.
Quejas en codificación	1	A medida que la plantilla se vaya consolidando iremos aconsejando la petición de los módulos más difíciles a personas comprometidas con el alumnado.
Alumna con déficit intelectual	1	Se comenta que no ha tenido un trato ajustado a su discapacidad. Ya se ha comentado que trabajamos con personas y que la discapacidad debe ser compatible con los resultados de aprendizaje al no existir adaptaciones curriculares significativas.
No poner lunes o viernes módulos de 2 horas	1	Se tendrá en cuenta en los criterios de elaboración de horarios.

1.6. Comentarios recibidos a las preguntas abiertas: pregunta 43

Tenemos 21 comentarios en la **pregunta Nº 43**: Observaciones, comentarios, sugerencias, propuestas de mejora que contribuyan a la imagen del centro.

Tema del comentario	Número comentarios	Actuaciones llevadas a cabo /justificación
Biblioteca	1	Se habilitó zona de estudio en el salón de actos. En septiembre la biblioteca será también para uso de alumnos.
Poca variedad en cantina. Servicio de cantina más rápido y precios más bajos. Que la cantina tenga opción de pago online	3	Desde el verano pasado se solicitó cambio de titular, que fue resuelto en Semana Santa, hasta junio se ha abierto provisionalmente. En septiembre se abrirá con nuevos dueños. Se ha transmitido a los nuevos dueños los resultados de la encuesta.
Teléfono	1	En cuanto al número de llamadas respondidas en el curso no tenemos los datos, sí tenemos los datos de los correos. Desde el centro se han respondido, solo de preguntas sobre información, 414 correos del DIOP y 169 en el correo institucional del centro. Toda la información facilitada estaba disponible en todofp.es, en llegarasalto.com y en nuestra web, aún así los usuarios colapsan el teléfono haciendo cualquier tipo de pregunta cuya información está por escrito, se atiende y responde todo, pero a los usuarios les resulta más fácil llamar que leer la información, lo que lleva a colapsar el teléfono. No es cuestión de poner más líneas, ni más personal, del que disponemos, es cuestión

		de un uso eficiente de los recursos que ya tienen a disposición.
Ninguna	1	
Opina que la pregunta no tiene relación con el alumno	1	“Valora la satisfacción con el tiempo de espera para la entrega de certificaciones, recogida de títulos o cualquier otro documento gestionado por secretaría”. Todos los alumnos pasan por secretaría, como mínimo a realizar su matrícula, es valorar la satisfacción con el servicio secretaria del centro.
Genial	1	
Necesitamos “módulos” de grado superior semipresencial. Más ciclos de grado superior	2	Ya está concedido el semipresencial de Higiene Bucodental de Grado Superior para el curso 22-23.
Mas color en el centro	1	
En cuanto al apartado administrativo: que los títulos tardan en llegar, el resto bien.	1	Los títulos los expide el Ministerio, no el centro educativo.
El aparcamiento. Un parking para alumnos del centro	2	El centro no dispone de terrenos adicionales al propio edificio. El aparcamiento en la ORA se solucionó el curso pasado habilitando a los alumnos como residentes, otro tipo de propuestas deben hacerse al ayuntamiento directamente.
La mejor imagen es que el profesorado esté implicado en la enseñanza 100%, nada contenta con algunos profesores	1	Totalmente de acuerdo con la crítica ¿Qué podemos hacer desde el centro? Muy poco, cualquier profesor, profesores interinos o no, piden centros y los asignan, el centro no contrata a buenos o malos, no hay ninguna vinculación con la contratación de profesores ni informe valorativo después. En cuanto se recibe una queja se actúa, se les llama la atención desde jefatura o desde dirección pero el profesor puede actuar igual, en casos graves se puede abrir un expediente disciplinario, para lo que se requieren pruebas fehacientes del incumplimiento de sus funciones.
Invertir más en publicidad, ya que no se sabe que es un centro de FP sanitario	1	En el curso 21-22 para cubrir unas 350 plazas se recibieron en junio 2.210 solicitudes, a las que faltaría añadir las presentadas fuera de plazo, llegando a las 3.040 solicitudes.
“Ideas nuevas y más juveniles, oraciones de personal de forma anual, para comparar las aportaciones positivas y darle oportunidad a otros...”	1	No se sabe a qué se refiere el comentario.
Veo el centro y sus normas muy	1	

aceptables		
Limpieza de los baños	1	El comentario corresponde a un alumno de la tarde, los aseos se dejan limpios para la tarde a las 13:00h, si durante las tarde están sucios son los propios usuarios de la tarde quienes los ensucian y son solo 3 grupos de alumnos de presencial y los alumnos que vengan esa tarde de semipresencial, de haberlo sabido con antelación se les habría llamado la atención a los alumnos sobre el uso y cuidado de las instalaciones.
Cambio de imagen externa	1	
Implicar el CIFP con la Cátedra Poncemar y la Universidad	1	Las relaciones son muy buenas y tenemos ya unidos en el campus los 3 edificios con las nuevas obras de acceso realizadas este curso.

PROPUESTAS DE MEJORA pregunta 46:

- **Salidas a centros de emergencia.** Se han realizado 2 simulacros con el parque de bomberos y el 061.
- **Aula ATECA.** hay 14 alumnos que dicen que no las han usado otro que sí. El aula está disponible para su uso desde enero de 2022.
- **Grado superior semipresencial.** Ya concedido
- **Cambiar y modificar la sala de informática. Los ordenadores no funcionan correctamente. Debería haber un ascensor para el alumnado que no puede subir escaleras...** Tenemos 3 aulas de informática con casi todos los ordenadores nuevos, no sabemos a qué aula se refiere o qué ordenador concreto es el que no funciona. En cuanto al ascensor, efectivamente, su uso es para personas de movilidad reducida por cualquier patología, a los que se les suministra una llave de acceso tanto a profesores como alumnos, todos los alumnos con problemas de movilidad ya lo usan desde que se construyó el edificio, el resto del centro que tiene movilidad usará las escaleras por dos motivos, porque desde el centro propiciamos el uso de las escaleras para mejora de la salud cardiovascular y porque solo hay un ascensor en el edificio y su utilización no es para todos indiscriminadamente, es solo para aquellos que lo necesitan, lo que implica un uso eficiente de los recursos del centro.
- **Que abran la sala de estudio con ordenadores.** En septiembre se habilitará la biblioteca para alumnos con equipos claramente identificados.
- **Poner Grado Superior de Imagen para Diagnóstico en la mañana.** En el turno de tarde solo hay 3 enseñanzas presenciales: CAE, Imagen y Cultivos, no se ha planteado pasar ninguno a la mañana, que está completa, la idea de crecimiento del centro y su oferta formativa está enfocada en aumentar la del turno de tarde no disminuirla.
- **Microscopios han empeorado con su uso:** Se propone la adquisición de 2 microscopios nuevos, uno con cámara, para el inicio del próximo curso.
- **Reuniones trimestrales con los alumnos para escuchar sus sugerencias y quejas de forma directa.** Ya se hacen con los delegados trimestralmente y los despachos tienen política de puertas abiertas, no sabemos si se refiere a reuniones con todos los alumnos de los grupos, para lo que no tenemos ni espacio dónde ubicarnos en el horario ya que son 30 periodos lectivos, sin horas de tutoría como la que hay en ESO.
- **Los muñecos de prácticas de TCAE necesitan un cambio.** El aula se ha dotado de muñecos este curso y uno con tecnología puntera en el sector.
- **En las clases no se pueden abrir las ventanas y las aulas están sucias, sobre todo el suelo.** Las ventanas están selladas por Consejería ante el peligro de caída a la calle por el tipo de cierre en guillotina y es cierto que algunas están rotas, hemos realizado gestiones para que las

arreglen pero los cerrajeros no llegan ni a dar presupuesto. El centro cuenta con un sistema de ventilación artificial, por lo que la ventilación natural no es relevante en su diseño, siendo similar al de bancos u hospitales. En cuanto a la limpieza del suelo, de un aula en la que solo hay un grupo por la mañana y otro por la tarde, queda claro que hay que utilizar las papeleras y dejar limpia el aula en la mañana, para el uso de la tarde, no es cuestión de limpiar más, es cuestión de no ensuciar y cuidar las instalaciones ya que el aula se limpia todos los días antes de las 8 y está perfecta cuando se llega.

- **El wifi no funciona.** Se insistirá con los CAU de nuevo.
- **Timbre: acortar su duración e intensidad.** Preguntaremos si se puede hacer.

2. RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS DE LOS PROFESORES DEL CENTRO

2.1. Encuesta sobre funcionamiento del centro

Se responden 38 encuestas, de un total de 48 profesores que han pasado por el centro en el curso 21-22.

Nº	Ítems	Curso 21/22	Curso 20/21
1	Consideras que el equipo directivo atiende tus peticiones, te escucha y responde a tus sugerencias (flexibilidad, horario, vida familiar, etc.)	4,55	4,64
2	La acción del equipo directivo favorece la convivencia en el centro (trato, comportamiento justo, mediación de conflictos...)	4,32	4,55
3	Grado de participación en la toma de decisiones del centro y conocimiento de los objetivos y metas	4,13	4,39
4	Participas en la elaboración y definición de los objetivos del centro y te implicas en las actividades extraescolares del centro.	4,18	4,00
5	Valora la calidad de la comunicación e información recibida: disponibilidad y exactitud de la información y la adecuación de los canales de comunicación.	4,39	4,48
6	Observaciones: Se han recibido 2: Una en relación a mejorar la comunicación sin especificar cuál: formal o informal, email, o verbal... y otra sobre "me gusta conocer las reglas para respetarlas, pero espero que sean lógicas y justas" sin aclarar a qué se refiere.		
7	¿Consideras adecuado el funcionamiento de la oficina en todos sus aspectos?	4,74	4,64
8	¿Consideras correcto el trato y la atención recibida del personal administrativo?	4,95	4,79

9	Observaciones: 1 positiva: trabajan bien, con diligencia y trato excelente.		
10	¿Consideras que el mantenimiento de las instalaciones y equipos es el adecuado (limpieza, reparaciones,...)?	4,18	4,36
11	¿Envió el representante de riesgos laborales a tu correo los riesgos específicos de tu especialidad? Valora la Prevención de Riesgos Laborales del centro	4,29	4,33
12	¿Estás satisfecho con el servicio que presta la cantina del centro?	4,24	2,21
13	Observaciones: 1 sobre la cantina y otra sobre la discriminación de precios, pero sin saber a qué se refiere en concreto		
14	Valora el grado de efectividad de la comunicación para difundir planes educativos, culturales y objetivos.	4,61	4,42
15	¿Consideras que el Sistema de Gestión de Calidad mejora las condiciones y resultado de tu trabajo?	3,87	4,12
16	Valora la calidad de la información recibida y el grado de adecuación para la realización de tus funciones.	4,39	4,42
17	En este centro se trabaja en equipo. Valora el ambiente de trabajo, la información, la coordinación, la cultura de la institución, la resolución de problemas.	4,29	4,48
18	Observaciones: 2, una felicitando a los compañeros y otra sobre hablar en voz baja en la sala de profesores		
19	Indica el número de acciones formativas realizadas durante el curso. Expresado en valor numérico entero. OBJETIVO 2.5 formaciones de media aritmética	3,71	2,38
20	Grado de aplicación de la formación recibida para mejorar tu trabajo dentro del aula, así como en el desarrollo de las competencias relacionadas con la gestión.	4,05	4,21
21	Valora el grado de satisfacción con el Plan de Formación del centro y su contribución a la mejora de la calidad de nuestros servicios.	4,13	4,12
22	Valora la divulgación y actualización de los programas de formación difundidos por el centro.	4,42	4,33
23	Valora cómo el equipo directivo desarrolla y promueve métodos modernos de formación	4,32	4,18
24	Valora si sientes que el Plan de Formación ha mejorado tu cualificación profesional desde el inicio de curso	4,00	4,06
25	Observaciones: 3 observaciones sobre respetar las reglas de las convocatorias de actividades de formación, no corresponde al centro sino al CPR y a su encuesta de valoración de las actividades por saltarse los criterios de selección. Una profesora recién llegada que no ha podido hacer actividades de formación pero agradece la oferta y difusión.		

26	Valora la imagen general y el rendimiento global de nuestro centro.	4,47	4,45
27	Valora el grado de satisfacción con las condiciones de trabajo que me ofrece el centro (materiales, equipamientos, instalaciones)	4,66	4,45
28	Valora la acogida que te dio el centro al inicio del curso.	4,58	4,55
29	Valora el uso de las TIC de manera eficiente en tu práctica docente, (gestión de tareas, actividades didácticas, relación con usuarios, etc.)	4,68	4,70
30	Valora la importancia de la participación del centro en actividades de Responsabilidad Social Corporativa, como donación de sangre, recogida de alimentos, charlas a colectivos desfavorecidos.	4,71	4,64
31	Propuestas de mejora que aportarías: Son 3 aportaciones: Posible mejora en pizarras antiguas y ventanas. Mayor uso al aula Ateca Mejorar la señal wifi		
32	¿Consideras adecuado el acondicionamiento y uso del aula con los recursos actuales?	4,37	Ítem nuevo tras implantación del aula ATECA
33	Valora la contribución del aula Ateca a la práctica docente y en la mejora de tus habilidades profesionales	4,13	Ítem nuevo tras implantación del aula ATECA
34	Valora el acceso a una formación de calidad y la contribución del aula Ateca a la mejora de la calidad de las enseñanzas impartidas	4,05	Ítem nuevo tras implantación del aula ATECA

En cuanto a las valoraciones por debajo de 4 solo tenemos el ítem 15. "Consideras que el Sistema de Gestión de Calidad mejora las condiciones y resultado de tu trabajo", con un 3,87, motivado en parte, por el desánimo tras el trabajo realizado el curso pasado con la autoevaluación y el pobre informe emitido por inspección, traduciendo la frustración en ver el SGC como una carga de trabajo con escasa recompensa.

Solo 11 indicadores bajan un poco en su puntuación frente a 17 que aumentan la puntuación de las valoraciones, tenemos 6 preguntas abiertas para expresar diferentes opiniones, en general los profesores consideran el centro como un buen lugar de trabajo. Resulta llamativo el ítem 24: "Valora si sientes que el Plan de Formación ha mejorado tu cualificación profesional desde el inicio de curso" al ser calificado con una media de 4, muy similar al curso pasado pero con actuaciones significativas, ya que muchas de las formaciones recomendadas han tenido relación con la práctica docente, incluso el número de formaciones ha sido muy alto, ya que se planteó como objetivo una media 2,5 formaciones al año, siendo el resultado obtenido 3,71.

2.2. Valoración de liderazgo por parte de los profesores del centro

Responden 35 profesores.

Nº	Ítems	Curso 21/22	Curso 20/21
1	Valora el grado de la dirección del centro en formular, desarrollar e implicar para realizar su función en base a la misión, visión y valores del centro y en el cumplimiento de los objetivos.	4,29	4,60
2	Valora el grado de implicación de la dirección del centro para apoyar al profesorado a conseguir una enseñanza de calidad que integre la FP y la Formación para el empleo, con el fin de formar profesionales altamente cualificados.	4,51	4,57
3	Valora el grado de satisfacción en cuanto a si te sientes debidamente informado desde la dirección del centro, de los aspectos concernientes a tu labor docente y del centro.	4,34	4,53
4	Valora si la dirección del centro fomenta, anima y promueve una cultura de aprendizaje con la formación del profesorado y a participar en Proyectos de innovación, en proyectos Erasmus, en cursos y en las distintas modalidades de Formación Autónoma.	4,54	4,73
5	Valora si desde la dirección del centro se impulsa el emprendimiento en nuestros estudiantes a través de la participación en diversos certámenes y concursos locales, regionales y nacionales.	4,69	4,70
6	Valora la implicación de la dirección del centro a colaborar con el Campus Universitario de la ciudad de Lorca en distintas actividades y proyectos y desarrollar alianzas con otras instituciones.	4,71	4,50
7	Valora la implicación de la dirección del centro en llevar a cabo un determinado número de proyectos del programa Erasmus+ para la movilidad de estudiantes intentando conciliar las necesidades y las expectativas.	4,74	4,77
8	Valora la implicación de la dirección del centro en aumentar el número de ciclos formativos o enseñanzas que se imparten en nuestro centro en relación con las necesidades presentes y futuras.	4,77	4,77
9	Valora el grado de implicación de la dirección del centro en proyectar nuestro centro hacia el exterior, mejorando la información y la visibilidad, de forma que podamos ser un centro de referencia sanitario a nivel nacional.	4,63	4,50
10	Valora la implicación de la dirección del centro en fomentar unas condiciones adecuadas de convivencia que favorezcan el clima laboral.	4,37	4,53

11	Valora tu grado de satisfacción, en cuanto al reconocimiento por parte de la dirección del centro, del trabajo de los profesores en su labor docente, así como en las diferentes funciones o actividades que se realizan.	4,40	4,47
12	Valora en qué grado la dirección del centro fomenta y ayuda a avanzar en el uso de las TIC entre la comunidad educativa.	4,57	4,47
13	Valora el grado en que la dirección fomenta una cultura de confianza con la participación activa y creativa, el trabajo en equipo, el afán de superación, el respeto al medio ambiente y la prevención de riesgos laborales.	4,23	4,30
14	Valoración personal que tienes de la dirección del centro: consideras que posee una conducta ética responsable, comprometida con el centro y con los objetivos del centro teniendo como referente la mejora continua.	4,49	4,57
15	PROPUESTAS DE MEJORA: - Redacción ítem 1 y 3. Se comenta en claustro que es por el criterio 1 de CAF sobre liderazgo. -Agradecimiento por las gestiones de la ambulancia. -Continuar con la misma ilusión e intensidad que este año.		

Las valoraciones están todas por encima de 4. Solo resaltar que resulta curioso la valoración del ítem 4, con 4,54, en cuanto al fomento de la formación con respecto al curso pasado, (al igual que ocurría en la encuesta anterior con el ítem 24) ya que este curso ha sido mucho más relevante en actuaciones, al fomento habitual, que siempre es importante, le sumamos la iniciativa de la dirección en la organización de un curso sobre PREAR, con el ICUAM fuera del plan de formación inicial y añadido durante el curso, que han realizado 19 profesores así como el fomento de formaciones sobre diferentes plataformas EaD y FCT interviniendo activamente con el CPR. Destaca incluso que uno de los objetivos planteados era el fomento de la formación con una media de 2,5 formaciones de media, habiendo superado ampliamente el objetivo alcanzado un 3,71. En cuanto al ítem 10, con 4,37, sobre condiciones adecuadas de convivencia, es un tema en el que se ha insistido todo el año, en todas las reuniones en las que ha surgido el tema de convivencia, la dirección se ha ofrecido a intervenir, siendo rechazada la intervención por los profesores afectados.

No hay propuestas de mejora en relación con los resultados obtenidos.

3. VALORACIÓN POR PARTE DE LAS EMPRESAS DE FCT

Han realizado la encuesta 46 empresas, una de las preguntas abiertas es obligatoria: "Bajo su punto de vista, desde el CIFP Lorca, ¿cómo se podría mejorar la preparación del alumno?" por lo que coincide del número de comentarios con el de encuestados. Siendo los resultados:

- No necesita, todo correcto o bien preparados: 19 comentarios
- No opinan o nada que observar: 9 comentarios
- Trabajo en equipo: 1 comentario
- Más trato con clientes: 1 comentario
- Más formación: 1 comentario
- Más prácticas: 9 comentarios

- Aumentar conceptos teóricos sobre vejez y demencias: 1 comentario
- Dar opción a los alumnos de poder realizar prácticas en varios campos: hospital, centros de día, residencias: 1 comentario (ya se hace cuando no se alcanzan los resultados de aprendizaje en una única empresa, lo que implica hacer varios convenios para cada alumno y el tener que dividir las horas de FCT entre varios centros, a los que no se habría adaptado antes de finalizar su estancia. Se planteará para ver el resto de opiniones de los afectados).
- Insistir en conceptos básicos: 1 comentario
- Proporcionar contenidos relacionados con enfermedades neurodegenerativas y alteraciones conductuales: 1 comentario
- Mejora en farmacología. Diferenciación de familias farmacéuticas: 1 comentario.
- Implicar a los farmacéuticos en la formación en el propio centro: 1 comentario. Agradecemos la aportación y el ofrecimiento y organizaremos alguna jornada en la que puedan participar.
- Mayor formación del cavitron de ultrasonidos y posiciones ergonómicas para limpieza dental: 1 comentario.

En cuanto al resto de calificaciones son muy altas lo que lleva a valorar como una buena formación la que los alumnos reciben del CIFP Lorca.

Nº		Curso 21-22	Curso 20-21
1	¿El alumno llega con la formación adecuada para desarrollar las tareas del ámbito productivo?	4,54	4,16
2	¿El alumnado ha realizado los trabajos con disciplina y de forma satisfactoria?	4,83	4,75
3	¿Considera que el alumnado tiene tras la FCT la preparación suficiente como para incorporarse a un puesto de trabajo?	4,70	4,77
4	Valore el grado de satisfacción con el desempeño general del alumno durante las prácticas desarrolladas en su centro de trabajo	4,80	4,60
5	Valore el grado de satisfacción con el desempeño de la labor realizada por parte del tutor del CIFP Lorca	4,85	4,76
6	Bajo su punto de vista, desde el CIFP Lorca, ¿Cómo se podría mejorar la preparación del alumno?		
7	Otras consideraciones que le gustaría tener en cuenta para próximas colaboraciones: 8 comentarios: 7 que todo correcto y 1 que le falta más tiempo de formación		

4. VALORACIÓN POR PARTE DEL CONSEJO SOCIAL

Se propuso durante el curso 21-22 la elaboración de una encuesta para recoger la valoración del Consejo Social del centro, en esta primera encuesta no han participado ni secretario ni directora para que las valoraciones obtenidas fueran externas, siendo las respuestas recibidas a los diferentes indicadores las siguientes:

Nº		Curso 21/22
1	Valore la calidad de la información que recibe el Consejo Social respecto a organización, funcionamiento, proyectos y actividades de formación en las que el centro participa	4,80
2	¿Considera que el centro apuesta por la transparencia en la información y en la gestión?	5
3	¿Considera adecuados los compromisos adquiridos en nuestra Carta de servicios?	5
4	¿Considera que el centro apuesta por la transparencia presupuestaria y financiera?	5
5	Valore la imagen pública (visibilidad) de nuestro centro	4,80
6	Valore el grado de compromiso social de nuestro centro (Actividades de Responsabilidad Social Corporativa)	4,60
7	¿El consejo Social tiene la oportunidad de evaluar y realizar propuestas y aportaciones sobre aspectos relacionados con el funcionamiento general del centro tales como proyectos, programas y actividades de formación en las que el centro participa?	4,60
8	Valore como percibe la capacidad de nuestro centro para adaptarse a los cambios del entorno (cambios tecnológicos, medioambientales...)	4,60
9	Propuestas para incluir en l análisis DAFO del centro en términos de debilidades, amenazas	Ninguna en este momento
10	Valoración global del funcionamiento del Consejo Social a lo largo del curso	5

Para finalizar, agradecer la participación de alumnos, profesores y empresas y miembros del Consejo Social, por dedicar su tiempo a contestar los diferentes formularios y contribuir con sus aportaciones a la mejora del centro y los servicios que presta.